

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### Coaching

#### § 1 - Allgemeine Bestimmungen

Jeder Teilnehmer trägt die volle Verantwortung für sich und seine Handlungen innerhalb und außerhalb der Veranstaltungen und kommt für eventuell verursachte Schäden selbst auf. Coaching stellt keine Psychotherapie dar und kann dies nicht ersetzen. Die Teilnahme setzt eine normale psychische und physische Belastbarkeit voraus.

#### § 2 - Zahlung

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig.

### Seminare

#### § 3 - Stornierung

Stornierungen von Buchungen sind bis vier Wochen vor Seminarbeginn kostenfrei möglich; bei einer Absage im Zeitraum von 1 - 4 Wochen vor Seminarbeginn werden 50% der Kosten als Stornogebühr berechnet, bei einer Absage innerhalb von 7 Tagen vor Beginn 90%. Die Stornoerklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Bei Seminarabsagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

#### § 4 - Absage von Veranstaltung

Wir behalten uns vor, die Veranstaltung wegen zu geringer Nachfrage bzw. Teilnehmerzahl oder aus sonstigen wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen (z. B. plötzliche Erkrankung des Referenten, höhere Gewalt) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Teilnahmegebühren werden Ihnen selbstverständlich zurückerstattet. Weitergehende Haftungs- und Schadenersatzansprüche, die nicht die Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit betreffen, sind, soweit nicht Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit unsererseits vorliegt, ausgeschlossen. Bitte beachten Sie dies auch bei Ihrer Buchung von Flug- oder Bahntickets.

### **§ 5 - Änderungsvorbehalte**

Wir sind berechtigt, notwendige inhaltliche, methodische und organisatorische Änderungen oder Abweichungen (z. B. aufgrund von Rechtsänderungen) vor oder während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für den Teilnehmer nicht wesentlich ändern. Wir sind berechtigt, die vorgesehenen Referenten im Bedarfsfall (z.B. Krankheit, Unfall) durch andere hinsichtlich des angekündigten Themas gleich qualifizierte Personen zu ersetzen.

Die im Rahmen der Weiterbildung zur Verfügung gestellten Dokumente werden nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt. Haftung und Gewähr für die Korrektheit, Aktualität, Vollständigkeit und Qualität der Inhalte sind ausgeschlossen.

## **Workshops**

### **§ 6 – Termin, Ort, Dauer**

Diese werden zwischen dem Auftraggeber und juergen.ruff.consulting schriftlich festgelegt.

### **§ 7 – Thema und Teilnehmer**

Der Auftraggeber ist dafür verantwortlich, dass ausschließlich die für den Workshop notwendige und vorab festgelegte oder ausgeschriebene Zielgruppe angemeldet wird, um den korrekten Lerntransfer oder den Workshopserfolg sicherzustellen.

### **§ 8 – Honorar und Spesen**

#### **Honorar:**

Das Honorar ist ein Netto-Tagessatz und wird zzgl. MwSt. berechnet. Dieser wird vorab mit dem Auftraggeber schriftlich vereinbart. Das Honorar enthält folgende Leistungen: Telefonisches Vorgespräch, Design-/Konzepterstellung inklusive möglicher Unterlagen/Handouts für den Workshop, eine telefonische Nachbesprechung.

#### **Spesen:**

Die Fahrt- und Transferkosten vom Wohnort zum Auftragsort und zurück, die Unterbringung und Verpflegung des Moderators/der Moderatoren sowie eventuelle Park- oder Transfergebühren werden vom Auftraggeber übernommen.

### **§ 9 – Raum und Technik**

Der Auftraggeber stellt sicher, dass die Räumlichkeit für den Workshop über eine ausreichende Größe (4 m<sup>2</sup> pro Person bei U-Form oder Arbeitsgruppenbestuhlung) und über Tageslicht verfügt. An Technik benötigt der Moderator einen Flipchart, Moderatorenkoffer, zwei Pinnwände und eine Leinwand oder eine weiße Wand sowie einen Beamer.

### **§ 10 – Rücktrittsrecht**

Ein Rücktritt ist nach einer festen Terminvereinbarung bis 40 Tage vor Beginn des Workshops möglich. Bei einer Stornierung ab dem 39. Tag vor dem vereinbarten Beginn ist das gesamte Honorar ohne Anspruch auf einen Ersatztermin fällig.

## **Allgemein**

### **§ 11 – Typologien, Präferenz-Profile, Tests**

Werden in einer Veranstaltung oder im Coaching Typologien, Präferenz-Profile oder Tests (z.B. Tools wie Reiss Motivation Profile®, 9 Levels, Insights Discovery®, S.C.I.L., MBTI®, etc.) eingesetzt, gelten folgende Vereinbarungen:

Die meisten Tools erstellen Sie bereits vor der Veranstaltung/Coachingtermin, zumeist online. Der Zeitbedarf liegt hierfür in der Regel bei ca. 15 – 20 Minuten. Die Anleitung mit dem entsprechenden Link und dem sogenannten Referenz-Code erhalten Sie entsprechend vor der Veranstaltung in Form einer E-Mail.

Die Kosten für die Erstellung der Profile etc. entstehen in dem Moment, in dem Sie das Ausfüllen des Onlinefragebogens beenden. Die Kostenberechnung dafür erfolgt durch die Gesamtrechnung.

Die Profile etc. sind erklärungsbedürftig und werden deshalb ausschließlich im Rahmen der Veranstaltung/im Coaching persönlich vom Trainer ausgegeben. Möchten die nicht Anwesenden ihre Profile erhalten, können sie sich zur nächsten entsprechenden Veranstaltung anmelden oder eine einmalige Coachingsitzung von ca. 3 Stunden vereinbaren. Hierfür werden zusätzliche Kosten in Höhe von € 490,00 zzgl. MwSt. berechnet.

Wird keine neue entsprechende Veranstaltung gebucht bzw. kein Coaching vereinbart, wird das Profil etc. aus den genannten Gründen nicht ausgegeben und bei juergen.ruff.consulting drei Jahre lang aufbewahrt.

Die Ergebnisse der Profile etc. werden auf Datenträger bei juergen.ruff.consulting für drei Jahre verschlüsselt gespeichert, da es innerhalb dieses Zeitraumes immer wieder Nachfragen gibt, bzw. Teilnehmer im Rahmen einer anderen Veranstaltung auf die Ergebnisse ihres Profils zurückgreifen möchten. Nach drei Jahren werden die Daten gelöscht.

### **§ 12 – Inhalte und Unterlagen**

Die Inhalte der Seminare und Workshops werden in Anlehnung an allgemeine Veranstaltungsbeschreibungen zusammen mit dem Auftraggeber detailliert festgelegt. Trotz sorgfältiger Prüfung kann juergen.ruff.consulting nicht garantieren, dass mit den Inhalten die darin genannten Ergebnisse erzielt werden. Die Konzepte und Teilnehmerunterlagen sind geistiges Eigentum von juergen.ruff.consulting und dürfen nur für die Zwecke des gebuchten Workshops/Seminars eingesetzt und vervielfältigt werden.

### **§13 - Eigentumsvorbehalt**

Wir behalten uns bei allen Lieferungen von Lehrmaterialien das uneingeschränkte Eigentum bis zur vollständigen Erfüllung sämtlicher Zahlungsverpflichtungen durch den Kunden vor. Ein Weiterverkauf von Lehrgangsunterlagen ist nicht zugelassen.

### **§ 14 - Preise**

Es gelten die zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses ausgewiesenen Preise.

### **§ 15 - Haftung**

Ansprüche des Kunden auf Schadensersatz sind ausgeschlossen. Hiervon ausgenommen sind Schadensersatzansprüche des Kunden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit oder aus der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (Kardinalpflichten) sowie die Haftung für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Verkäufers, seiner gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung zur Erreichung des Ziels des Vertrags notwendig ist. Bei der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten haftet der Verkäufer nur auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden, wenn dieser einfach fahrlässig verursacht wurde, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche des Kunden aus einer Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Die Einschränkungen gelten auch zugunsten der gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen des Verkäufers, wenn Ansprüche direkt gegen diese geltend gemacht werden. Die Vorschriften des Produkthaftungsgesetzes bleiben unberührt, ebenso eventuelle Ansprüche aus einer durch den Verkäufer oder einen Dritten übernommenen Garantie für die Beschaffenheit der Sache oder dafür, dass die Sache für eine bestimmte Dauer eine bestimmte Beschaffenheit behält. Für unaufgefordert eingesandte Manuskripte, Datenträger, Produkte und Fotos wird keine Haftung übernommen.

### **§ 16- Datenschutz**

Der Kunde ermächtigt juergen.ruff.consulting, die im Zusammenhang mit der Geschäftsbeziehung erhaltenen Daten im Sinne der Datenschutzgesetze zu verarbeiten, zu speichern, auszuwerten und zu nutzen. Der Kunde hat ein Recht auf Auskunft sowie ein Recht auf Berichtigung, Sperrung und Löschung seiner gespeicherten Daten. Die Emailadresse nutzen wir, um unseren Newsletter zu senden und für Informationsschreiben. Wenn Sie diese Informationsschreiben oder den Newsletter und / oder sonstige Marketing-E-mails nicht (mehr) erhalten möchten, können Sie diese direkt über einen in der entsprechenden E-Mail integrierten Link oder per E-Mail an die Adresse [info@juergenruff.com](mailto:info@juergenruff.com) kostenlos und jederzeit abbestellen.

### **§ 17 - Änderungen dieser AGB**

juergen.ruff.consulting behält sich das Recht vor, diese AGB zu ändern, sofern die Änderungen unter Berücksichtigung der Interessen von juergen.ruff.consulting für Kunden zumutbar sind. Dies ist insbesondere der Fall, wenn die Änderungen ohne wirtschaftliche Nachteile für Kunden sind.

### **§ 18 - Sektenerklärung**

juergen.ruff.consulting erklärt, dass sowohl die Trainer, die Co-Trainer und die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nicht nach der Technologie von L. Ron Hubbard (Gründer der Scientology-Organisation) arbeiten oder gearbeitet haben, dass sie nicht nach der Technologie von L. Ron Hubbard geschult wurden, bzw. keine Kurse und/oder Seminare bei der Scientology-Organisation besuchen oder besucht haben, in denen nach der Technologie von L. Ron Hubbard gearbeitet wird und dass sämtliche Seminare und Ausbildungen von juergen.ruff.consulting nicht nach dieser Technologie durchgeführt werden. Zudem lehnt juergen.ruff.consulting sektiererische Praktiken jedweder Art ab und distanziert sich ausdrücklich davon.

### **§ 19 - Salvatorische Klausel**

Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen hat nicht die Unwirksamkeit der gesamten Bedingungen zur Folge.

Stand: 05.03.2022

### **§ 20 - Gerichtsstand**

Gerichtsstand ist Heidelberg.